



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXII | WEDNESDAY, JANUARY 20, 2021 / PAUSA 30, 1942

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૧.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: એમકેએમ/૧૦૨૦૧૯/૪૦૯/ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

NOTIFICATION**Regarding**

**The Head Clerk, Class III (Pre-service Training and Passing of Post- Training Examination)
Rules, 2019.**

**મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા) બાબતના નિયમો, ૨૦૧૯
સંબંધી**

જાહેરનામું

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: એમકેએમ/૧૦૨૦૧૯/૪૦૯/ખ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, આદિજાતિ વિકાસ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની, તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા ઉપર નિમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, તે જ્યાં સુધી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા) બાબતના નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે, આદિજાતિ વિકાસ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ ની જગા ઉપર સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.
- (૩) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “કરાર આધારિત જગા” એટલે આદિજાતિ વિકાસ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ની જગા, જેના પર સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવી હોય;
- (ગ) “ડાયરેક્ટર જનરલ” એટલે સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ ભવન (સ્થિપા)ના ડાયરેક્ટર જનરલ;
- (ઘ) “સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ” એટલે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા મારફત ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળે કરેલી ભલામણ પરથી આદિજાતિ વિકાસ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ની જગા પર કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવી હોય તે વ્યક્તિ;
- (ચ) “સંસ્થા” એટલે સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ ભવન (સ્થિપા) અથવા સરકાર જાહેર કરે તેવી અન્ય સંસ્થા;
- (છ) “તાલીમાંત પરીક્ષા” એટલે સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપી હોય તેવી સંસ્થા- સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ ભવન (સ્થિપા)-એ યોજેલી પરીક્ષા.

- (જ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવાની હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;
- (ઝ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે વ્યક્તિએ જે મુદતની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ.— સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર સંસ્થામાં સંસ્થાકીય તાલીમ લેવાની રહેશે:—

- (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ, આઠ અઠવાડિયાની મુદત માટેની રહેશે, જે સંસ્થા દ્વારા આપવામાં આવશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ, તેઓની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, સંસ્થાના ડાયરેક્ટર જનરલના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૩) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી, સંસ્થા તાલીમાંત પરીક્ષા યોજશે. જેમણે સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી થયા પછી, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેઓની તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામ સુધી તેઓની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.

૪. તાલીમાંત પરીક્ષાની યોજના.—

- (૧) તાલીમાંત પરીક્ષામાં પાંચ પ્રશ્નપત્રોનો સમાવેશ થશે, દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એક સો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૨) પરીક્ષામાં, પ્રશ્નપત્ર ૫ કે જે વર્ણનાત્મક પ્રકારનું રહેશે, તેના સિવાય બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ)નો સમાવેશ થશે. પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચના અનુસાર પ્રશ્નપત્ર ૫-ના ઉત્તરો અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં લખવાના રહેશે.
- (૩) ઉમેદવારે, પ્રશ્નપત્ર ૫- ના ઉત્તર પુસ્તકો વિના આપવાના રહેશે, તે સિવાય, પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૪- ના તમામ પ્રશ્નોના ઉત્તર, પુસ્તકો સાથે આપવાની છૂટ આપવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.— “પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત માન્ય કરેલ, કોઈ ટિપ્પણીઓ અથવા કેસ લૉ (પૂર્વ-કાયદા) વગર ફક્ત અધિનિયમો અને/ અથવા નિયમો ધરાવતા વિષયનું મૂળ પુસ્તક અને તેમાં ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલ મેન્યુઅલ્સ (નિયમસંગ્રહ)નો સમાવેશ થાય છે.

૫. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેના પ્રયત્નો બાબત.—

- (૧) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેઓની કરાર આધારિત મુદતની અંદર ત્રણ પ્રયત્નોમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિ, જે ત્રણ પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરી ન શકે, તેમને વધારાના એક પ્રયત્નનો લાભ આપવામાં આવશે, જેનો લાભ તેણે ત્રીજો પ્રયત્ન કરેલ હોય તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે.

- (૨) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે ઠરાવેલા પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની સેવાઓ સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તેના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે નિર્દિષ્ટ કરેલ મુદત અને નિર્દિષ્ટ કરેલ પ્રયત્નો/તકોમાં તે પરીક્ષા પાસ કરી શક્યા ન હતા તેવા કિસ્સામાં,

રાજ્ય સરકાર, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફીની ચુકવણી કર્યેથી, તેને એવી તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા બે કરતાં વધુ નહિ તેટલા વધારાના પ્રયત્નોનો લાભ આપી શકશે:

વધુમાં, કોઈ વ્યક્તિ વધારાના પ્રયત્નોનો લાભ લીધા પછી, તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરે, તો તે, જેમણે તેની પહેલાં નિર્દિષ્ટ પ્રયત્નો/તકોમાં અને નિર્દિષ્ટ મુદતમાં પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર પ્રવરતાનો દાવો કરવાને હકદાર થશે નહિ.

(૩) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) અને પેટા-નિયમ (૨)માં જણાવેલા સંજોગોમાં, પરીક્ષાઓ સમયસર યોજી ન શકાય અથવા તેનું પરિણામ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિની કરાર આધારિત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં જાહેર કરી ન શકાય, તો તેની કરાર આધારિત મુદત, તેણે છેલ્લો વધારાનો પ્રયત્ન કરેલ હોય તે તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાત સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.

(૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત નહિ રહેવાની બાબતને, એક પ્રયત્ન તરીકે ગણવામાં આવશે.

૬. તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની લાયકાત-.

(૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવાને લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં વ્યાખ્યાનની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનમાં હાજરી આપવાની રહેશે, જેમાં નિષ્ફળ જવાથી તે તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે ગેરલાયક થશે અને તેની કરાર આધારિત નિમણૂક સમાપ્ત થવાને પાત્ર થશે.

(૨) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિને ત્રણ દિવસથી વધુ દિવસ માટેની કોઈપણ પ્રકારની રજા અથવા ગેરહાજરીની છૂટ આપવામાં આવશે નહિ. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ, ત્રણ દિવસ કરતાં વધુ દિવસ સુધી ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાના ડાયરેક્ટર જનરલને એવી ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે નથી, તો તે, ગેરહાજરીના દિવસો બદલ પગારની કપાતને અદીન રહીને, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિને તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે છૂટ આપી શકશે.

૭. સંસ્થાકીય તાલીમ માટેના પુસ્તકો-.

સંસ્થાએ, સંસ્થાકીય તાલીમ માટે અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટે, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને, સંસ્થામાં તેઓની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, કોઈ અનામત જામીનગીરીની રકમ લીધા વિના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પૂરી થયા પછી તરત જ પુસ્તકો પાછા આપવાના રહેશે. તે (પુસ્તકો) ખોવાઈ જાય અથવા તેને નુકસાન થાય તેવા કિસ્સામાં, સંસ્થા દ્વારા સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવામાં આવશે.

૮. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ -.(મનાઈ)

સીધી ભરતીથી નિમાયેલી કોઈપણ વ્યક્તિને સેલ્યુલર ફોન, લેપ-ટોપ, આઈ-પેડ, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર (સંદેશા-વાહક) વગેરે જેવા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે પરીક્ષા-ખંડમાં લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૯. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ-.

(૧) તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.

- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેથી વધુ ગુણ મેળવનાર અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષાઓમાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત થવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે (ની પરીક્ષા).

૧૦. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ બાબત.-

સંસ્થાના ડાયરેક્ટર જનરલ, દરેક તાલીમાંત પરીક્ષાનું પરિણામ, સરકારના આદિજાતિ વિકાસ વિભાગમાં રજૂ કરશે. સરકાર; તે પ્રસિદ્ધ કરશે(પરિણામ).

૧૧. જામીનગીરી અને જામીનખત.-

સીધી ભરતીથી નિમાયેલી દરેક વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ ૨માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં જામીનખત કરી આપવાનું રહેશે.

૧૨. પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ.-

- (૧) સંસ્થાના ડાયરેક્ટર જનરલ, પ્રવર્તમાન સંજોગો અનુસાર, તાલીમાંત પરીક્ષાની તાલીમનો કાર્યક્રમ બદલવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા હકદાર રહેશે.
- (૨) તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કર્યા પછી, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, આદિજાતિ વિકાસ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ તરીકે કામ કરવાનું રહેશે.
- (૩) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને/અથવા તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે, તેણે કરેલી મુસાફરી માટેનું કોઈ મુસાફરી ભથ્થું મેળવવા માટે હકદાર થશે નહિં.

પરિશિષ્ટ-૧

{જુઓ નિયમ ૪ (૧)}

આદિજાતિ વિકાસ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, સીધી ભરતીથી નિમાયેલા મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ માટે સંસ્થાકીય તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ૧

ગુણ ૧૦૦ :

સમયગાળો-૩ કલાક

(પુસ્તકો સાથે)

ભારતનું સંવિધાન, પંચાયતી રાજ અને પંચવર્ષીય યોજનાઓ

- (૧) અનુચ્છેદ ૩૨ -, ૨૨૬, ૩૦૯, ૩૧૦ અને ૩૧૧
- (૨) મૂળભૂત હકો
- (૩) માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો
- (૪) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગની કામગીરી (૩૨૦ અનુચ્છેદ) ગુજરાત મુલકી સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૧૯૭૨.
- (૫) ૭૩મા અને ૭૪મા સુધારાઓને લક્ષમાં લઈને, પંચાયતો અને નગરપાલિકાની જોગવાઈઓ.
- (૬) ઉચ્ચતમ ન્યાયાલય અને ઉચ્ચ ન્યાયાલય.
- (૭) ચૂંટણી આયોગ (કેન્દ્ર અને રાજ્ય)
- (૮) નાણા આયોગ.
- (૯) સંઘ યાદી, રાજ્ય યાદી અને સમવર્તી યાદી.
- (૧૦) પંચાયતી રાજ અને ગુજરાતમાં પંચાયતી રાજનું માળખું, તેની સત્તા અને મર્યાદાઓ.
- (૧૧) નીતિ આયોગ.
- (૧૨) પંચવર્ષીય યોજના અને વ્યાપક વૃદ્ધિ અને નિરંતર વિકાસનો ખ્યાલ.

પ્રશ્નપત્ર ૨

ગુણ ૧૦૦ :
સમયગાળો-૩ કલાક
(પુસ્તકો સાથે)

કચેરી કાર્યપદ્ધતિ, અધિનિયમ અને નિયમો

- (૧) ખાતાના વડાની કચેરીઓમાં અને તેમના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની કચેરીઓમાં કચેરી કાર્યપદ્ધતિ (સચિવાલયી-બિન)
- (૨) માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫.
- (૩) પરફોર્મન્સ એપ્રાઇઝલ રિપોર્ટ (કામગીરી મૂલ્યાંકન અહેવાલ) અને માર્ગદર્શક સૂચનાઓ
- (૪) ગુજરાત વિધાનસભા નિયમો.
- (૫) કામકાજના નિયમો અને તે હેઠળ આપવામાં આવેલી સૂચનાઓ.
- (૬) ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.
- (૭) રજૂઆતનું માધ્યમ અને સત્તાની સોંપણી
- (૮) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી નિયમો(સામાન્ય), ૧૯૬૭

પ્રશ્નપત્ર ૩

૧૦૦ ગુણ સમયગાળો-
૩ કલાક,
(પુસ્તકો સાથે)

સેવાવિષયક બાબતો

- (૧) ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨ (વોલ્યુમ ૧ થી ૮).
- (૪) રોસ્ટર મેન્યુઅલ (નિયમસંગ્રહ) (કેવી રીતે તૈયાર કરવા, રોસ્ટર રજિસ્ટરની જાળવણી અને રોસ્ટરના મુદ્દાની ફાળવણી).

પ્રશ્નપત્ર ૪

૧૦૦ ગુણ સમયગાળો-
૩ કલાક,
(પુસ્તકો સાથે)

નાણાકીય બાબતો

- (૧) ગુજરાત અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ, ભાગ ૧ અને ૨.
- (૨) ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૩) ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦
- (૪) મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯.
- (૫) નાણાકીય સત્તાની સોંપણી.
- (૬) ગુજરાત સરકારની ખરીદ નીતિ.

પ્રશ્નપત્ર ૫

૧૦૦ ગુણ સમયગાળો-
૩ કલાક,
(પુસ્તકો વગર)

ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષામાં નોંધ લેખન અને મુસદ્દા લેખન

- (૧) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં નોંધ લેખન અને મુસદ્દા લેખન.
- (૨) જાહેર જનતા અને બીજી સંસ્થાઓ સાથે પત્રવ્યવહાર.
- (૩) જનસંપર્ક અને સંદેશાવ્યવહાર.
- (૪) પત્રોના વિવિધ પ્રકારો અને તેની વચ્ચેનો તફાવત.
- (૫) સરકારી હુકમોના વિવિધ પ્રકારો, તેનો ઉપયોગ, અગત્યતા (સરકારી ઠરાવ, જાહેરનામું, પરિપત્ર, કચેરી હુકમ, યાદી વગેરે.).
- (૬) અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં ભાષાંતર અને ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં ભાષાંતર.
- (૭) ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ) અંગેની બાબતો - પરિચ્છેદ દીઠ વિશેષ નોંધ (રિમાર્ક્સ) તૈયાર કરવી, સોગંદનામું ફાઇલ કરવું અને 'વિગતદર્શક હુકમો' નું મુસદ્દા લેખન.

પરિશિષ્ટ ૨

{જુઓ નિયમ ૧૧}

જમીન ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે હું વિભાગના તારીખ:ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:માં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, “ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં સમાવિષ્ટ નિયમો અનુસાર મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ની કરાર આધારિત જગા પરની નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર, ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાત સરકાર (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાંની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દઢતાપૂર્વક બંધાઉં છું. આ ચૂકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસો, એક્ઝિક્યુટરો, વહીવટદારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ બંધાઈએ છીએ. મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરારગત નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ઘ) કરારગત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૦૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં સેવા છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીન-ખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવેલા) સદરહુ નિયમોમાં જણાવેલા નિયત કરાર અને શરતનું યથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે, અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી અને અસરકર્તા રહેશે:

પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

ઉમેદવારની સહી

(પૂરેપૂરું નામ અને સરનામું)

ઉપરનું નામ ઘરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું:-

૧. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું.
૨. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું.

જામીનગીરી

અમે, શ્રી (૧) અને (૨)
 રહેવાસી તાલુકો જિલ્લો
, તે ઉપરના નામવાળા શ્રી
 ના (જેનો આમાં હવે પછી, ‘‘ ઉમેદવાર’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી
 બાંચઘરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંચઘરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે
 અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં
 નિષ્ફળતા, અથવા (૩) કરારગત નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ
 થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૪) કરારગત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે (કરવામાં
 આવતી) નિમણૂકની પહેલાં સેવા છોડવાના પ્રસંગે, તેની તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને
 ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે
 સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોવાથી, તે રકમ,
 ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાત સરકારને (જેનો આમાં હવે પછી,
 ‘‘ સરકાર’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને વ્યક્તિગત રીતે બંધાઈએ
 છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાદ આવ્યા સિવાય સદરહુ
 રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે
 સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી
 જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિ અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે અમારી
 જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને વ્યક્તિગત રહેશે.

સદરહુએ સન ૨૦.....ના મહિનાનીતારીખે સહી કરી અને સોંપ્યું.

તારીખ:

જામીનની સહી

સ્થળ:

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો

નીચેનાની હાજરીમાં:

સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને

ઘંઘો:

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર.આઈ.ઠક્કર,

સરકારના ઉપસચિવ.
